

เอกสารแจ้งผู้อำนวยการขอตรวจเยี่ยมโครงการ

ที่ : สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

เรื่อง ขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยของบุคลากรในสังกัดของท่าน

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ได้ให้การรับรองโครงการวิจัยของ(ชื่อนักวิจัย).....ซึ่งเป็นบุคลากร
ในสังกัดของท่าน เรื่อง “.....”
รหัสโครงการ เมื่อการประชุมครั้งที่วาระที่ วันที่แล้วนั้น

คณะกรรมการฯมีหน้าที่ติดตามประเมินโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาแล้วเพื่อให้เกิด ความมั่นใจ ว่าอาสาสมัคร
ได้รับ การปกป้องตามมาตรฐาน การดำเนิน การวิจัย ที่ดีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยฯ จึงได้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ
ตรวจเยี่ยม ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ท่าน ดังนี้

-1. ประธานอนุกรรมการ
-2. อนุกรรมการ
-3. อนุกรรมการ
-4. อนุกรรมการ
-5. อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าวจะทำการตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยดังกล่าว ณ สถานที่ทำวิจัยในระหว่างวันที่.....
ถึง วันที่ เวลา น.

จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการให้ความร่วมมือกับคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การตรวจเยี่ยมดำเนินไปได้
อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและยุติธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(.....)

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย
โรงพยาบาลกรุงเทพสำนักงานใหญ่